【入院・退院当日の駐車場利用について】

こちらのQRコードよりご確認いただけます

病院機械式駐車場（最大11台）

入退院当日、患者様お一人につき車１台のみ１時間無料。
以後、1時間ごとに600円発生します。

〈利用可能日・時間〉
月～土：8：30～17：00　日・祝：13：00～17：00
〈最終入庫時間〉
平日：17：00（最終出庫：手続き終了まで）
土・日・祝：16：30（最終出庫：17：00）

当院の駐車場は機械式（昇降横降式）のため、車の位置によっては出し入れに時間がかかり、入出庫時に待ち時間が、発生いたします。高さや重量などの制限があります。
詳しくはホームページまたは上記QRコードよりご確認ください。

近隣駐車場

病院駐車場は、駐車台数に限りがあるため、
満車の際は、近隣駐車場をご利用ください。

駐車券または駐車利用証明書を受付にご提示で、
一律300円を補助いたします。
※ご掲示いただけない場合は、対応いたしかねます。

〈1階受付窓口 対応時間〉
月～土：8：30～17：00
日・祝：9：00～17：00
（入院日、退院日当日のお申し出に限ります。）

【交通機関】

○電車
・JR環状線　西九条駅より徒歩15分
・阪神なんば線　千鳥橋駅より徒歩10分
・阪神電車　野田駅より徒歩20分

○バス
・大阪シティバス59系統　吉野停留所下車　徒歩7分
大阪駅より　北港ヨットハーバー行もしくは酉島車庫前行(8停留所目)
西九条駅より　大阪駅前行(3停留所目)

○病院巡回車
運行は、月～金（午前・午後）、土曜（午前）です。
予約不要・無料でご利用いただけます。経路は、
病院⇔「西九条駅前」・病院⇔「野田阪神駅前」を
ピストン運行にて実施しております。
乗車定員は8名です。

《巡回車時刻表》

医療法人　啓信会
大阪整形外科病院
Osaka Orthopedic Hospital

［予約専用 AI 電話］〈24 時間対応〉
050-1726-5552
※3 診療日以内にご連絡いたします。

［上記以外お問合せ］06-6463-1111（代）

〒553-0007　大阪市福島区大開4-3-61
FAX：06-6463-1112　MAIL：info@nih.or.jp

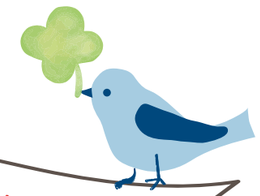
《病院ホームページ》　《LINE公式アカウント》

入院のご案内

ご入院日　　月　　日　　時　　分ごろ

１階の受付へお越しください

入院当日は、公共交通機関をご利用いただくか、ご家族様の送迎をお願いします。
アクセス・駐車場の利用については、裏面をご確認ください。



大阪整形外科病院の公式YouTubeから
院内の説明動画をご覧いただけます♪

医療法人　啓信会
大阪整形外科病院
Osaka Orthopedic Hospital

入院手続き

〇入院治療が必要であると医師が認めた患者様は、1階受付で入院手続きをして下さい。

〇入院時、受付へお持ちいただくもの

- マイナンバーカードまたは資格確認書（各種医療証）
- 身体障害者手帳など各種障害者手帳
- 入院申込書
- リース申込書(申し込まれる方のみ)
- 介護保険証
- 退院証明書(3ヶ月以内に入院歴がある方)

〇労働災害該当者は、該当される労災保険給付関係請求書を1階受付に提出して下さい。
(ご提出済みの患者様は不要です。)

療養補償給付たる療養の給付請求書__業務災害用（様式第5号）
療養補償給付たる療養の給付を受ける指定病院等（変更）届（様式第6号）
療養給付たる療養の給付請求書__通勤災害用（様式第16号の3）
療養給付たる療養の給付を受ける指定病院等（変更）届（様式第16号の4）

〇交通災害で治療を受ける場合は、1階受付で申し出て下さい。

※ご入院手続き時またはご入院期間中に、保険証の内容に変更がありましたら１階受付にお申し出ください。

※感染症流行時期は、入院前に体調の聴き取りをおこないます。
感冒症状がある場合、感染症の検査をさせていただくことがございます。ご理解・ご協力をお願い申し上げます。
尚、その際に感染症罹患が判明した場合、主治医と相談し入院日の変更をお願いする場合ございます。
あらかじめご了承くださいますようお願い申し上げます。

入院される前に

〇禁煙

タバコが健康に悪影響を及ぼすことはよく知られています。
さらにタバコと手術後の合併症は密に関わっており、心血管系、呼吸器系、創傷治癒に悪影響を及ぼします。つまり、タバコを吸うことにより術後の回復が悪くなりやすいということです。
手術を安全に受けるために、手術の1ヶ月前もしくは手術決定直後からの禁煙をお願いします。
患者様ご自身の強い意志で禁煙をできるだけ早く実践してください。

〇歯科治療

むし歯や歯周病がある場合は、手術の前に治療を済ませておきましょう。
口の中の細菌が血液に入り、感染症を引き起こす可能性があるからです。
一度感染をおこすと長期の治療が必要になります。

〇マニキュア・ネイルアート・ジェルネイル・つけ爪

マニキュア(透明色も含む)・ジェルネイル・ネイルアート・つけ爪は、入院及び手術中の健康状態確認のため、入院前に必ず除去して下さい。(手足両方)
手術や術後に必要な医療機器（モニター類）を指先にはめる事があります。マニキュアなどにより正確な値が測定できない恐れがあります。
マニキュア等の除去後、爪は短く切りそろえてくださるよう、お願いいたします。

入院時の携帯品

※私物には、必ず名前の記入をお願いします。
お名前の記入がなく紛失された場合、責任を負いかねます。

品物	確認欄(☑)	品物	確認欄(☑)
マイナンバーカード または 資格確認書 （各種医療証）		介護保険証	
お薬手帳		現在、服用し ている薬	
障害者手帳 （身体障害者手帳などお持ちの方）		各種同意書	

品物	確認欄(☑)	品物	確認欄(☑)
パジャマ		肌着・ 靴下(3〜5組)	
バスタオル・ フェイスタオル		靴 （着脱し やすい、かかと のあるもの）※1	
入浴用具 （シャンプー・ リンス・ ボディソープなど）		長い靴ベラ（必要な方のみ）	
洗面用具 （歯ブラシ・ 歯磨き粉）		爪切り	
義歯入れ・ ポリ デント		マスク	
お箸・ フォーク・ スプーン		ひげそり （電動またはT字カミソリ）	
コップ1個 （プラスチック製でフタのある スト ローがさ せるもの）		小型の水筒（必要な方のみ）	
吸い飲み（必要な方のみ）		携帯・ ノート パソコンなどの 充電器（必要な方のみ）	
動き やすい服装（リ ハビリ 時に着用）		イヤホン （2階自動販売機にて300円で販売）	
		三角布（上肢手術の患者様） ※看護師へお尋ねく ださい	

■色付け部分の品物について
＜セットリース＞の基本セットをお申し込みされる場合は不要です

〇お部屋に設置しているロッカーは小さいので、最小限の荷物にして下さい。
〇安全な入院生活を過ごしていただく為に、着脱のしやすい靴を持参してください。
※1　入院するときの履物について
足に合った、つま先・かかとが覆われるシューズタイプの靴をご用意ください。
OKな履物-スニーカー・ウォーキングシューズなど

リース契約について

当院では、下記の目的でリースをご用意しています。
- 消毒済みの清潔なリース用品により感染症を防止し、衛生的で安全かつ快適な環境を提供させていただきます。
- 入院のために新しい物品の購入や私物の持ち込みが最小限に済みますので、
入院・退院時の荷物が少なくなります。
- 洗濯物の回収などでご家族にかかるご負担を軽減します。
- リハビリテーションに合わせ、動きやすいスポーツウエア(上)とハーフパンツもございます。

病棟のご案内

■ 4階　一般病棟：急性期35床
■ 5階　一般病棟：急性期32床
■ 6階　一般病棟：急性期31床

〈4階談話室〉

〈スタッフステーション〉

病室種類と設備

大部屋（全室4人部屋）

差額室料はかかりません。
ベッド、ロッカー、セーフティボックス、コンセント、
ナースコール、ベッドサイドライト、
テレビ（テレビカードの購入が必要です）、
冷蔵庫（テレビカードより1日/100円で差し引かれます）

〈大部屋〉

個　室

下記病室について差額室料をご負担頂いておりますので、ご了承下さい。
ベッド、ロッカー、セーフティボックス、コンセント、ナースコール、ソファ(2人部屋はなし)、
テーブル、テレビ、冷蔵庫、洗面台、手洗いせっけん、ドライヤー、湯沸しポット

適用病室	室料（1日あたり）	設備
503・506・603・605号室（2人部屋）	4,400円（税込）	トイレなし・シャワーなし
607号室	11,000円（税込）	トイレなし・シャワーなし
403・405・408・608号室	15,400円（税込）	トイレ・ユニットシャワー
610号室	22,000円（税込）	トイレ・ユニットシャワー

院内設備

＜病棟各階に設置がある設備＞
　浴室・自動販売機・共同冷蔵庫・トースター・電子レンジ
　テレビカード販売機(1枚 1,000円 1,000円札のみ使用可能)　※両替は1階の受付で承ります。
＜1階＞ベンダーコーナー・公衆電話・タクシー呼出専用電話・テレビカード精算機・売店
＜2階＞汎用自動販売機・入院患者様専用院内郵便ポスト
＜4階＞有料洗濯機・有料乾燥機
　※現金(100円硬貨のみ使用可能)・テレビカードがご利用いただけます。

※患者様をはじめ、病院を利用される方の利便性向上を目的として、
院内フリーWi-Fiによるインターネット接続サービスを無料にてご利用いただけます。
サービスの利用を開始した時点で、利用規約に同意したものとみなされます。
但し、利用者がインターネット上で利用した有料サービスは、利用者自身のご負担となります。
利用するために必要な各種デバイス（スマートフォン、タブレット等）については、
各自でご準備ください。当院からの機器等の貸し出しは行っておりません。
Wi-Fiを接続するにあたり、必要なパスワードは病棟に掲示しております。
また、端末の設定等はご自身でお願いします。技術的な質問などについては受け付けられません。

※キャッシュコーナーの設備はございません。

売店のご案内（現金のみ）

【店　　名】Shop Com Com（ショップ カムカム）
【開店時間】平日（月曜日～金曜日）　8：30～16：30
【場　　所】１階
【販売商品】

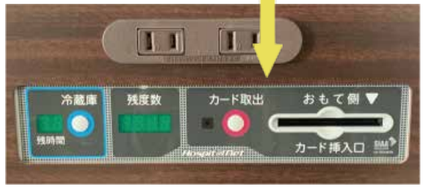
▪ 食品
おにぎり・サンドイッチ
菓子パン・プリン・ヨーグルト
アイスクリーム・野菜ジュース
カップ麺・お菓子・コーヒーなど

▪ その他
シャワーカバー・テーピングテープ
サージカルテープ
ファシリエイドサポーター（ひじ）

販売商品については、売店でご確認ください。

床頭台(テレビ・冷蔵庫)

床頭台にテレビは備え付けられており、テレビカードを使用してご利用ください。
テレビカード販売機は、各階のエレベーター前に設置しております。
（1枚1,000円　1,000円札のみ使用可能）　※両替は１階の受付で承ります。
床頭台に設置している冷蔵庫は、テレビカードでご利用が可能です。
テレビと冷蔵庫は、カードを共有してご利用いただく仕様となっております。
テレビ：1000度数/1000分　　冷蔵庫：100度数/24時間（1日100円）



～ご利用にあたり～

○ ご視聴いただけるテレビチャンネルは地上波のみです。
○ 多床室ではテレビを視聴する際、他の患者様のご迷惑とならないようにイヤホンをご使用ください。
○ イヤホンは受付または2階に設置しております、汎用自販機にて購入いただけます。（1個300円）
○ 残数のあるテレビカードは、1階のベンダーコーナーに設置しております、テレビカード精算機で精算ができます。ご退院の際は、ご精算を忘れないようお願い申し上げます。

貴重品の管理

貴重品は、各床頭台設置のセーフティボックスに入れ、施錠をお願いします。
貴重品は、必要最低限にしていただきますようお願いします。(高額なお金の持ち込みは禁止)
万が一盗難があっても当院では責任を負いかねます。
鍵は身につけるなどして自己責任のもと自己管理してください。
なお、退院時はセーフティボックスに鍵を差したままにしておいて下さい。
又、鍵を紛失された場合は、看護職員にお申し出ください。
その際、鍵の取り換え実費代金をご負担していただく場合もございます。

お食事

患者様の栄養管理を医師、看護師、管理栄養士など他職種協同で行っております。
お食事の時間は、朝食7:30ごろ/昼食12:00ごろ/夕食18:00ごろです。
(配膳の時間は、多少前後することがありますので、ご了承下さい)
当院では、入院時食事療養(I)の基準に適合しています。
個々の年齢や病状に合わせ一般食や治療食を、医師の指示により管理栄養士が献立作成しております。

―持ち込み食について―
持ち込み食は、基本的には感染や誤嚥の危険がある為、禁止しております。
ご希望の方は、看護師にお声掛け下さい。お申し出の上、持ち込みされる場合は以下の点にご留意頂き自己管理のもと自己責任でお願い致します。
○症状や治療上必要と認められた場合は、治療食(糖尿病食、肝臓病食、腎臓病食、減塩食など)、飲み込みが悪い方には適した食事形態での食事が用意されますのでご遠慮いただくことがあります。
○生ものや痛みやすいものは、食中毒や感染の危険がありますので面会時に食べきれる量でお願いします。生ものの冷蔵庫保存もご遠慮頂いております。残った食品は必ずお持ち帰りください。
○ご気分がすぐれない患者様もおられますので、においのきついものはご遠慮下さい。
○同室者や他の患者様への配慮は、一切ご遠慮下さい。
○持ち込み食については、サプリメントおよび健康食品を含みます。
※持ち込んだ物が原因での感染などは一切責任をおいません。

洗濯

※ 現金(100円硬貨のみ)・テレビカード使用可。

私物の洗濯物は、ご家族にて定期的にご自宅へ持ち帰っての洗濯をお願いしております。
持ち帰りが困難な場合は、4階の有料洗濯機(200円/1回)、有料乾燥機(100円/1回30分)をご利用下さい。
※洗濯洗剤のご用意はございません。各自でご準備をお願い致します。
使用可能時間：8：00～21：00

入浴

※ 洗面器・ドライヤー備えつけあり

主治医の許可の出た方は、入浴して頂けます。
浴室は各階にございます。
介助が必要な方は、週2回の入浴となっております。
介助のいらない方(ご自身で入浴する方)は、
毎日のシャワーが可能です。浴室横に設置しております、
ホワイトボードにお名前を記入してください。
シャワー浴時間は、おひとり30分でお願いしております。
入浴予約は、入浴当日の朝6:00以降からご予約できます。入浴時間は、7:00～20:30となります。
ご予約をお取りになる際は、食事やリハビリ、検査などと時間が重ならないようにお取り下さい。
詳しくは、各病棟にお尋ね下さい。

ご面会時間

面 会 日：全日（平日・土曜日・日曜日・祝日）

面会時間：13：00～17：00（17：00 完全退出）

滞在時間：１日１回 30分程度（術後のリハビリテーションの時間を確保し、支障がでないようにするため。）

面会場所：病棟（病室または談話室）

面会人数：制限なし

面会予約：不要

※各病棟にて、面会簿の記入・面会カードの着用をお願いします。
※院内感染予防のため、生花・鉢植えの持ち込みはご遠慮頂いております。
※37度以上の発熱や感染症発熱、感染症の疑いとされる症状がある方は面会をご遠慮ください。
※来院時は、マスクを装着、病院玄関にて検温・手指消毒をお願いします。
※院内ではマスクを必ず装着し、面会時も外さないようお願い申し上げます。
※感染症流行期は、面会中のご飲食はできません。

ご面会者の病院駐車場の利用と料金について

〈利用日〉平日の利用：不可　　土・日・祝日の利用：13：00～16：30（最終出庫17：00厳守）

〈料　金〉初回30分無料、以後30分毎に300円

病院駐車場の利用について、駐車台数に限りがあるため、平日は治療を必要とされる外来患者様・入退院患者様の利用のみといたします。病院駐車場に駐車できない場合は、近隣駐車場をご利用ください。（補助対象外）

入院生活中の荷物の受け渡しについて

荷物の受け渡しは、面会時間内にお願いしております。病院駐車場は、土・日・祝日の午後以外は利用できません。
面会時間以外の９：00～13：00は、直接病棟へお越しください。
17：00以降は、診療時間外のため救急入口までお願いいたします。
※救急入口のインターホンを押して応答がない場合は、病院代表電話（06-6463-1111）までご連絡ください。

手術当日のご家族様お付き添いについて

〈手術前〉当日は、手術予定時刻の30分前より訪室が可能です。
手術の時間になりましたら、患者様と一緒に手術室に移動していただきます。
〈手術中〉可能な限り、院内(1階ベンダーコーナー)でお過ごしください。
手術終了後に、看護師よりご家族様の携帯電話に連絡いたします。
〈手術後〉手術終了後、病室での面会はできません。
手術室前での面会のみとさせていただきます。(患者様が病棟に戻られる際)
〈駐車場の利用について〉
病院駐車場は、ご利用できません。
近隣駐車場をご利用ください。

入院中の他医療機関受診について

入院期間中は、原則として他の医療機関(かかりつけ医を含む)を受診することができません。
もし、入院中に患者様のご希望などで他の医療機関を受診(ご家族様のみの代理受診含む)された場合、
その費用には健康保険が適用されず全額が患者様の自己負担となる場合がありますのでご注意ください。
他院で処方されているお薬がなくなった場合は、基本的に当院で処方いたします。
入院期間中の他医療機関受診については、必ず主治医または看護師へご相談ください。

インフォームドコンセント

患者様が受けられる手術や、その手術に対するリスク、麻酔に関するリスク、合併症などの医療行為について、わかりやすく十分な説明を受け、疑問があれば解消し、内容について納得した上でその医療行為に同意することです。これを実現するため、医師は患者様にわかりやすく説明するための努力をしております。患者様も医療を医師まかせにせずに関心を持っていただき、医師と積極的にコミュニケーションをとりながら理解を深めることが大切です。診療に対して疑問や不明な点がございましたら、担当医師もしくは看護師に遠慮なくお尋ねください。

同意書

患者様が受けられる医療行為に対して十分に理解をした上で、同意書に必ず署名をお願いします。
手術前に同意書への署名が必要です。主治医は同意書に署名がないと、手術を行うことができません。

リハビリテーション

理学療法士によるリハビリテーションを365日体制で実施しています。リハビリは手術翌日から開始となり、歩く練習や筋力をつける運動をおこない、退院後の日常生活への復帰をお手伝いさせていただきます。退院後は、必要性に応じて外来リハビリテーションで継続して運動をおこない、職場復帰や趣味・スポーツ活動への復帰までサポートさせていただきます。

外出・外泊

ご入院中の外出・外泊は主治医の許可が必要です。ご希望の際は、看護師に申し出て下さい。
外出とは、病院の敷地を出ることです。
外出時・外泊時・帰院時に必ず看護師詰所にお声かけをお願い致します。
無断外出や外出時に飲酒しての帰院は、厳禁です。

非常時の対応

地震や火災などの非常事態が生じた場合は、職員の指示に従って下さい。
万一に備えて、非常階段の設置場所、避難経路を確かめておいて下さい。

入院保証金

当院ではご入院の際、入院保証金を現金でお預かりしております。
入院手続き時に、お預かり致しますのでご用意をお願い致します。（金額は下記の通り）
入院保証金につきましては退院の際にご精算をいたしますので、お預け頂いた際に発行する
「預り証」は、退院時まで大切に保管して下さい。万が一、紛失された場合はご返金いたしかねます。
退院時に、入院費の請求書と一緒にご提示ください。

健康保険加入者	¥50,000	事故・自費	¥100,000
後期高齢者医療	¥30,000	労災	¥30,000

入院治療費の請求・お支払い

入院治療費の請求は、毎月12日に前月分の請求書を発行しています。
医事課職員が、病室へお届け致します。
5日以内に請求書をご持参頂き、1階受付でお支払いいただきますようお願いします。（クレジットカード使用可）
※入院費には、保険請求ができない自費請求分(室料・診断書料など)が含まれる場合があります。
※ご入院の際にご契約された「入院セットサービス」の利用料につきましては、1階受付でお支払いいただけません。
※暗証番号がわからないクレジットカードはご利用いただけません。

退院手続きについて

主治医から退院の許可がでましたら、病棟師長と退院日を決定して下さい。
退院当日に1階の受付で入院費用の精算をお願い致します。
その際、入院時にお預かりしました保証金をご返金を致しますので
入院治療費のご請求書と入院保証金の「預かり証」をご持参下さい。

生命保険などの診断書の申込み方法

退院をされる日または、その日以降にお申し込みを承っております。
保険会社の書類をご持参の上、1階受付にて診断書作成依頼のお申し込みをして下さい。
2週間程度を目安に書類をお預かりさせて頂き、出来上がりのご連絡を致します。
※上記以外の診断書を希望される場合は、各病棟または受付へお尋ねください。

職場に提出する診断書

ご入院されてから退院日当日までに職場に提出する診断書が必要な場合は、各病棟職員まで
お申し付けください。職場規定様式がある場合は、用紙を取り寄せていただき、お申込みを
してください。当院書式での記載の場合は各病棟職員にご依頼ください。
尚、診断書に休業期間の記載が必要な場合は、その期間もお伝えください。
※退院日までに必要な場合は、早めにご依頼ください。

松葉杖の貸し出し

松葉杖の保証金(5,000円)をお預かりします。その際、松葉杖保証金の「預かり証」を
発行致します。返却の際は、松葉杖と「預り証」を持参の上、1階の受付にお越し下さい。

お願い

入院中は、ご自身だけでなく他の入院患者様が安心して医療を受けられるよう、
下記の事項をお守り下さい。

○入院中は、医師、看護師をはじめ病院の指示に従い、治療に専念して下さい。
○敷地内は電子タバコ含め全面禁煙です。皆様の早期の回復と環境の維持向上の為ご協力をお願いします。
○飲酒は禁止です。ノンアルコールのビール等も禁止です。
○指示の無い薬物の使用は全面禁止です。
○賭博及び賭博類似の行為をしないで下さい。
○暴力行為その他、他の入院患者様の迷惑になる行為はご遠慮下さい。
○病院内では、携帯電話をマナーモードに設定してください。
　病室での使用は緊急時以外ご遠慮ください。
　使用の際は周りの方のご迷惑にならないよう配慮をお願いします。
○刃物類などの危険物を持ち込まないようお願いします。
○モバイルバッテリーは発火する危険性があることから持ち込みを禁止しております。
○病室での電熱器具その他火気使用は厳禁です。
○病室の消灯時間は、22:00です。消灯後のテレビ視聴はご遠慮ください。
○院内の設備・備品・寝具等を万一破損された場合は、修理代金をご負担頂く場合がございます。
○正面玄関は夜間17:00～8:00の間、施錠されます。
　上記時間帯にお越しになる場合は、救急時間外窓口へお越しください。
○他の医療機関を受診する必要が有る場合には事前にお申し出下さい。
○持参薬については患者様の病状、医療安全、治療の観点から(残薬がある場合でも)
　投与量の変更、他剤への切り替え、再処方を行う場合がございます。

なお、下記のような状況が発生した場合、速やかに退院していただく場合がありますので、
ご了承ください。
○病院や他の患者様に対して、多大な迷惑をかけた場合。
○病院内の風紀を乱すような行為を繰り返した場合。
○病院職員の注意、勧告に対して、それに従わない場合。
○入院後、当病院の施設上の問題で、対応出来ない病状であると判明した場合。
　(例)重度の認知症、徘徊、不穏、その他の問題行為。
○理由の説明なく、入院費の支払いが2ヶ月以上遅れた場合。
○暴言・暴力、敷地内での飲酒行為・喫煙を認めた場合。
○無断外泊・外出が発覚した場合。

苦情相談・各種お問い合わせについて

当院のサービスについて、ご不明な点や疑問、苦情がございましたら、担当の医療福祉相談員もしくは
看護部までお気軽にご相談ください。
苦情などの相談を受付け次第、病院として速やかに調査し対応を協議して、施設運営の改善に努めてまいります。その他、医療や福祉、介護保険や医療費に関するご質問、ご相談がございましたら1階の受付までお声がけください。